



alos
scan

Die smarte Scanlösung von ALOS
für alle Umgebungen!



ALOS Scan

ALOS Scan ist eine eigenentwickelte professionelle Scan-Software, die modular aufgebaut ist und durch die intuitive, moderne Benutzerführung das Digitalisieren von Papierdokumenten vereinfacht, verbessert und beschleunigt. Die Anbindung nahezu aller Beleg-Scanner ohne Volumenbegrenzung der Belegmenge und die hohe Flexibilität bei der Realisierung individueller Anforderungen führen zu einer großen Kostentransparenz und -reduzierung im Produktions-Scan. ALOS Scan kann nicht nur für zentrale und dezentrale Produktions-Scan-Prozesse eingesetzt werden, sondern auch für Einzelplatzlösungen.

ALOS Scan unterstützt nicht nur beim eigentlichen Scanprozess, sondern dank multipler Importfunktionen auch bei der Verarbeitung von Scans aus externen Systemen Social Media, File-Systemen oder E-Mail-Eingängen.

Neben dem automatischen Erkennen und Auslesen von Informationen (OCR, Barcode, Patchcode etc.) ist die Scan-Software in der Lage, die eingelesenen Daten weiterzuverarbeiten und mit hoher Extraktions- und Datenqualität an Folgesysteme wie z. B. DMS-, CRM-, ERP-, E-Mail- oder FileShare-Lösungen zu übergeben.

Eine optionale Anbindung zu Microsoft® SQL-Servern ist ebenfalls möglich, so dass Informationen aus Datenbanken zum Abgleich oder zur Ergänzung im- und exportiert werden können.

Mithilfe des automatisch generierten Transfervermerks unterstützt ALOS die entscheidende Komponente zur technischen Erfüllung der TR-RESISCAN. Damit wird der höchste Grad der Informationssicherheit für das Ersetzende Scannen gemäß BSI Richtlinie TR-RESISCAN und einen gesetzeskonformen Scan-Prozess bereitgestellt.

Vorteile ALOS Scan

- Transfervermerk (Ersetzendes Scannen, TR-RESISCAN Ready) erfüllt höchste Sicherheitsstandards und Gesetzvorgaben
- Keine Volumenbeschränkung
- Keine Scannerklassen
- Netzwerkinstallation
- Intuitive Benutzeroberfläche (Einweisungen und Bedienfehler werden auf ein Minimum reduziert)
- Anbindung an Datenbank-Systeme
- OCR, Patch- und Barcode-Erkennung
- Automatische Indexierung

Scan-Prozess/Stapelverarbeitung

ALOS Scan besitzt die Möglichkeit der parallelen Stapelverarbeitung. Dadurch lässt sich im Hintergrund bereits während des Scannens an einem oder mehreren Arbeitsplätzen ein automatischer Indizier- oder Exportprozess starten. Die in ALOS Scan enthaltenen Imaging- und Capturing-Tools lassen darüber hinaus eine schnelle, komfortable und automatisierbare Indexierung und Klassifizierung der digitalen Dokumente zu. Die Minimierung des manuellen Indizieraufwands verbessert die Qualität der gescannten Belege und erhöht die Akzeptanz im verwendeten System, was für die Beschreibung und spätere Recherche eines Dokuments von hoher Relevanz ist.

Für die Image-Optimierung werden wahlweise verschiedene Technologien zur Kontrastverbesserung und Bereinigung von Dokumenten verwendet, die ebenfalls zu einer höheren Scan-Qualität führen.

Die Stapelverarbeitung ermöglicht dem Anwender einen umfassenden Überblick über alle aktiven und bereits abgeschlossenen Arbeitsschritte. Jeder Schritt wird in einer Datenbank protokolliert. Das Anlegen, Unterbrechen, Löschen und Starten von Stapeln ist einfach umsetzbar. Die Lastverteilung wird dabei automatisch gesteuert.

Selbstverständlich ist in der gesamten Phase des Scan-Prozesses die individuelle Einstellung von Parametern wie Belegformat, Scan-Modus, Auflösung etc. durch den Anwender möglich.

Transfervermerk (TR-RESISCAN ready)

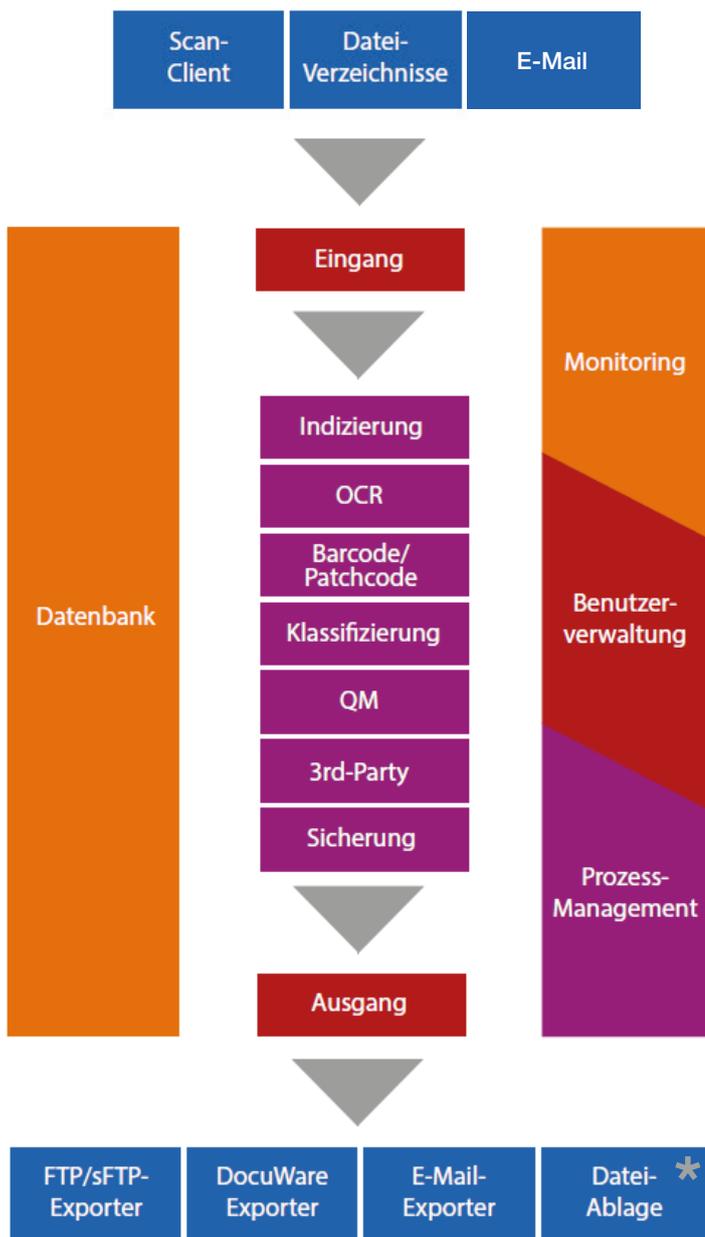
Die BSI Richtlinie TR-RESISCAN (TR 03138) beschreibt einen gesetzeskonformen Scan-Prozess, der technisch und organisatorisch strukturiert ist und die Informationssicherheit besonders berücksichtigt. In diesem Zusammenhang wird von Ersetzendem Scannen gesprochen, da durch die BSI Richtlinie die Übernahme papiergebundener Dokumente in ein elektronisches Dokumentenmanagement/Archivsystem - mit dem Ziel, die Papierarchive aufzulösen - rechtlich abgesichert wird.

Die TR-RESISCAN gibt Herstellern und Dienstleistern Spezifikationen, denen ihre Scan-Produkte entsprechen müssen. Produkte, die die Richtlinie erfüllen sind für das Ersetzende Scannen zugelassen bzw. TR-RESISCAN ready. ALOS Scan verfügt bereits über die Zertifizierung.

ALOS Scan unterstützt den oben beschriebenen Prozess durch die automatische Generierung des Transfervermerks. Damit wird ein Ersetzendes Scannen möglich, welches höchste Sicherheitsstandards – insbesondere im Finanzsektor – sicherstellt. Unter Anderem enthält der Transfervermerk folgende Informationen:

- Organisationseinheit, die das Scanprodukt erstellt hat (inkl. Träger und Anschrift),
- ggf. Angabe zum Scan-Bediener (Name oder Pseudonym),
- Angaben zum Scanner (z. B. Inventarnummer, Produktbezeichnung),
- Angaben zum Scan-Arbeitsplatz (z. B. Inventarnummer),
- Angaben zum Scan-Verfahren (z. B. Verfahrensbezeichnung, -ausprägung, Version des zugrundeliegenden Scan-Prozesses),
- Stapelname

CAPTURE-WORKFLOW



Dateiablage:**

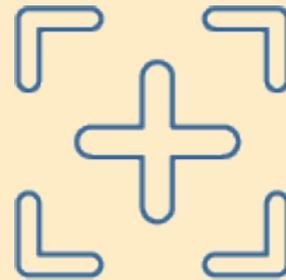
Neben der nativen Unterstützung von den ECM-Systemen DocuWare®, JobRouter®, Kyocera Workflow Manager und Image-master®, bietet der Format Export die Möglichkeit Bild- und Indexdateien in hoher Konfigurierbarkeit ohne Programmieraufwände zu deklarieren. Damit können gängige Bildformate (z.B. PDF(A), TIFF, JPEG) und Indexdateien (csv, XML, JSON und weitere) verarbeitet werden. Neben der Übergabe auf ein Dateisystem bietet ALOS Scan auch die Möglichkeit die generierten Dokumente und Metadaten auf (s)FTP Server abzulegen und per E-Mail zu versenden. Die Dateiübergaben können beliebig kombiniert und in Reihe geschaltet werden.

OCR und Barcode-Erkennung/Indexierung

Die Bar- und Patchcode-Erkennung erfolgt wahlweise während des Scan-Prozesses, was Durchlaufzeiten reduziert, indem z. B. das formularbasierte Erkennen und Auslesen ermöglicht wird. Dadurch wird die technische Basis zur automatisierten Dokumentenerfassung, -trennung und zur Rückseitenlöschung geschaffen.

Die OCR ermöglicht nicht nur die Umwandlung oder Übernahme von Textpassagen in vorhandene oder neu erstellte Dokumente (Briefe, Excel-Tabellen, Rechnungen etc.), sondern auch die komfortable Verschlagwortung oder Suche nach bestimmten Stichworten im Dokument. Ergänzend wird die automatische Auslesung von gedruckten Textpassagen wie zum Beispiel „Kundennummern“ ermöglicht.

Zudem ist im System das Festlegen von Indexfeldern, Parametern und Vorgabewerten sowie Trennkriterien vorgesehen.



Automatische Indexierung

Die bereits enthaltenen Image- und Capturing-Tools ermöglichen eine hohe Scan-Qualität, die die Basis für einfache Recherchen in Datenbanken bildet und die Weitergabe in andere Systeme ermöglicht.

Damit einher geht das formularbasierte Erkennen und Auslesen von Dokumenten sowie das automatische Klassifizieren und Indexieren von Dokumenten, welches das Auffinden und Suchen von Informationen und Schlagwörtern enorm erleichtert und damit auch in anschließenden Prozessen einen Mehrwert bietet.

Die einfache Bedienung von ALOS Scan lässt auch in diesem Bereich individuelle Anpassungen zu.

Manuelle Indexierung

Das manuelle Indexierungsmodul ermöglicht die komfortable Indexierung der Dokumente, dabei unterstützen verschiedene Hilfsmittel, wie z.B. die Anlage der benötigten Indexfelder, das Abfragen von Datenbanken, das Vorgeben von Pflichtfeldern und das Prüfen der Felder auf korrekten Inhalt. Weiterhin ermöglicht das Modul die Kontrolle der Belegqualität und die Kontrolle und Anpassung der Dokumentenstruktur via Thumbnailansicht.

Optionen

ALOS Analyze:

ALOS Analyze erweitert ALOS Scan um eine hochwertige Auslesemöglichkeit und somit zusätzliche Möglichkeiten zur anspruchsvollen Identifikation von Beleggut.

Viele Formulare und Schreiben, welche keine Barcodes enthalten, können nicht eindeutig klassifiziert werden.

ALOS Analyze ist in der Lage, ein Dokument anhand von eindeutigen Suchbegriffen zu erkennen. Dadurch reduziert sich die manuelle Zuordnung in erheblichem Maße, wodurch Mitarbeiter für andere Tätigkeiten eingesetzt werden können.

ALOS Touch:

ALOS Touch dient der manuellen Klassifizierung von Dokumenten und kommt einer „Clearing-Stelle“ gleich. Intuitiv können nicht identifizierbare Dokumente per Maus oder ganz komfortabel über einen Touchscreen einem angelegten Ordner oder Personen zugeordnet werden.



Making information faster.

Die ALOS hilft tagtäglich dabei Daten, Dokumente und Informationen zu digitalisieren und dahinterliegende Prozesse effizient zu gestalten und umzusetzen.

Zu den Kernkompetenzen der ALOS zählen sowohl die Einführung umfassender DMS-Anwendungen und Implementierung von Workflow-Komponenten, als auch der Einsatz von Daten- und Bilderfassungssystemen sowie der Vertrieb spezialisierter Scanner-Hardware. ALOS ist mit über 70 Jahren Erfahrung am Markt etabliert.

Seit 2018 gehört die ALOS zu Kyocera. Von der Kyocera-Gruppe, zu der neben der ALOS noch die AKI, Ceyoniq und Optimal Systems gehören, wird der Ansatz verfolgt den Informations-Workflow zu beschleunigen sowie den schnellen Zugriff auf Informationen zeit- und ortsunabhängig zu sichern. Mit digitalen Lösungen und klimaschonender Technologie. Für den ganzheitlichen Ansatz die Verarbeitung von Dokumenten, Informationen oder Daten über den gesamten Prozess zu begleiten steht „making information faster“ mit folgenden Ausprägungen:

- Informationen nachhaltig managen
- Informationen erfassen
- Informationen gestalten
- Informationen sicher bewahren
- Informationen verfügbar machen
- Infrastruktur managen.



Die ALOS vereinfacht, verschlankt und beschleunigt Daten und Prozesse! Klimaschonend und im Einklang mit der Natur.

ALOS GmbH
Dieselstraße 17
D-50859 Köln
T +49 2234 4008-0
E info@alos.de
www.alos.de